# LAPORAN ...

**MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA**

**JUDUL (TEMPAT SESUAI SK REKTOR)**

LOGO ISI YOGYAKARTA

Oleh:

**Nama Mahasiswa**

**Nomor Induk Mahasiswa**

**PROGRAM STUDI .......**

**FAKULTAS .........**

**INSTITUT ,,..........**

**TAHUN....**

# HALAMAN PENGESAHAN

Template download di web fotografi.isi.ac.id

#

# KATA PENGANTAR

Kata pengantar berisi uraian singkat tentang motif atau tujuan dari suatu laporan Magang ini ditulis disertai ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang membantu dan/atau terlibat dalam proses penyelesaian laporan Magang. Kata pengantar ditulis dalam bahasa Indonesia yang formal dan lugas.

*Margin* yang digunakan adalah batas kiri = 4 cm (1.58 inch), batas atas = 4 cm (1.58 inch), batas kanan = 3 cm (1.18 inch) dan batas bawah = 3 cm (1.18 inch). *Font* yang digunakan adalah *Times New Roman ukuran* 12. Spasi 1.5 *lines*.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Yogyakarta, Tanggal Bulan TahunPenulis,**Nama Mahasiswa**NIM.: |

#

# DAFTAR ISI

[HALAMAN JUDUL i](#_Toc159918888)

[HALAMAN PENGESAHAN ii](#_Toc159918889)

[KATA PENGANTAR iii](#_Toc159918890)

[DAFTAR ISI iv](#_Toc159918891)

[DAFTAR GAMBAR v](#_Toc159918892)

[DAFTAR TABEL vi](#_Toc159918893)

[BAB I 1](#_Toc159918894)

[A. Latar Belakang 1](#_Toc159918895)

[B. Tujuan Kegiatan 1](#_Toc159918897)

[C. Manfaat Kegiatan 2](#_Toc159918898)

[D. Lokasi (sesuai SK Rektor) 2](#_Toc159918899)

[E. Faktor pemilihan lokasii 2](#_Toc159918900)

 F. Metode Penyusunan Laporan

[BAB II 3](#_Toc159918901)

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA PROFESI

A. Kegiatan Pelaksanaan

B Tabel Kerja Profesi (ada templatenya di hal. terakhir)

C. Hasil Kerja Profesi

[BAB III 4](#_Toc159918908)

PENUTUP

A. Kesimpulan

B. Saran

[LAMPIRAN 11](#_Toc159918920)

# DAFTAR GAMBAR/ FOTO

# DAFTAR TABEL (Apabila ada)

# LOGBOOK MAGANG (template untuk dimasukkan ke sub bab TABEL KERJA PROFESI)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Tanggal** | **Deskripsi tugas** | **Tarda tangan mentor** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |